číslo zmluvy mandatára: 49/2026

Mandátna zmluva

uzatvorená

pod [redacted]576

Obchodného zákonníka

by Anonymizer.sk

čl.1
Zmluvné strany

1.1 Mandant: Obec Čirč

Zastúpená: Michal Didik - starosta obce

sídlo : Čirč 208, 065 42 Čirč

Bankové spojenie: SK42 0200 0000 0000 1512 7602

IČO: 00329835

DIČ: 2020726059

a

1.2 Mandatár : AHA účtovníctvo s.r.o.
Malý Šariš 26
080 01 Malý Šariš

Zastúpený: [redacted] ***- konateľka***

Bankové spojenie: SK72 1100 0000 0029 4530 4977

IČO : 57758656

DIČ : 2123015543

Čl.2
Predmet zmluvy

2.1. Poskytovanie služieb v oblasti spracovanie ekonomickej agendy v zmysle zákona o účtovníctve č. 431/2002 Z.z. , kalkulácii, tvorby cien, štatútov a rozpočtu.

2.2 Poskytovanie služieb sa vyhotovuje v nasledovnom členení:

Služby poskytované v rámci komplexných účtovných služieb:

2.2.1 Komplexné vedenie PU v zmysle postupov účtovania a zákona č. 431/2002 Z.z a v zmysle zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o doplnení niektorých predpisov.
s výnimkou vedenia
skladovej evidencie

by Anonymizer.sk

Služby poskytované nad rámec komplexných služieb:

Poradenstvo v ekonomických analýzach a syntezácia účtov.

2.3. Povinnosti mandatára.

2.3.1.Poskytovať objednané služby podľa bodu 2.2. v dohodnutom termíne a kvalite .
2.3.2.Včas informovať mandanta o skutočnostiach ktoré vplývajú na účtovnú evidenciu.
2.3.3.Podľa potreby informovať mandanta o jeho ekonomickej situácii.

2.4. Povinnosti mandanta.

2.4.1.Poskytovať úplné účtovné podklady a informácie pre plnenie zmluvy.
2.4.2.Informovať mandatára o zmenách u mandanta ,ktoré majú vplyv na ÚE.
2.4.3.Pri preberaní dokladov informovať sa o stave ekonomiky obce.
2.4.4.Viesť skladovú evidenciu v zmysle zákona o účtovníctve a prichystávať inventárne podklady a mesačne ich dokladať k spracovávaným dokladom.

Čl.3
Spôsob plnenia predmetu zmluvy.

3.1. Zadanie bude vypracované a dodané v rámci dojednanej ceny v jednom vyhotovení.

3.2. Pri plnení predmetu tejto zmluvy sa mandatár zaväzuje dodržať všeobecné záväzné predpisy, technické a účtovné normy , dojednania tejto zmluvy a bude sa riadiť východzími podkladmi objednávateľa , odovzdanými proti podpisu ku dňu záväzného odovzdania podkladov na osobitnom súpise.

Čl.4
Čas plnenia.

4.1. Mandatár sa zaväzuje, že vypracuje a dodá predmet zmluvy dojednanej v rozsahu a obsahu čl.3 tejto zmluvy podľa harmonogramu.

4.2.Dodržanie tohto termínu je závislé od riadneho a včasného spolupôsobenia mandanta dojednaného v tejto zmluve, inak mandatár nemôže dávať úplnú záruku na spracovanie.

4.3.Po dobu omeškania mandanta s poskytnutím spolupôsobenia nie je mandatár v omeškaní so splnením povinnosti dodať predmet zmluvy v dojednanom termíne.

4.4.Predmet plnenia podľa čl.2 je splnený riadnym vypracovaním a odovzdaním zadania a ďalších zmluvných prác mandantovi. Odovzdaním sa rozumie odovzdanie výsledkov práce mandantovi s potvrdením o prevzatí. Potvrdením o prevzatí sa myslí podpísanie dokladu podávaného na úrady.

4.5. Súčasťou dodávky mesačných podkladov bude aj spotreba PHM kvôli porovnaniu spotreby s nákupom a vyhotovením dokladu o použití pre ostatné účely nad normu.

4.6.Mandatár bude evidovať termíny prijatia a odovzdania podkladov a spracovanej evidencie kvôli účelom tejto zmluvy.

Čl.5
Harmonogram plnenia

5.1. Mandant sa zaručuje pripraviť podklady k spracovaniu účtovníctva podľa čl.2. tejto zmluvy priebežne počas mesiaca spracovania , po následnom odsúhlasení dokladov

by Anonymizer.sk

pracovníkom mandatára s pracovníkom mandanta a účtovníctvo vždy do 31.-ho v nasledujúcom mesiaci za podmienky dodania všetkých účtovných dokladov daného mesiaca spracovania.

5.1.1. Pracovník mandatára bude priebežne podľa potreby k dispozícii v obci mandanta pre zabezpečenie potrebných náležitostí .
5.2 V rámci spolupôsobenia sa mandant zaväzuje, že v rozsahu nevyhnutne nutnom poskytne na vyzvanie spoluprácu pri zadovažovaní podkladov, doplňujúcich údajov, upresnení, vyjadrení a stanovísk, ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy.

5. 3. *V prípade neskorého odovzdania dokladov, sa spracovanie dokladov posúva o počet dní neskorého odovzdania dokladov.* Tým ale nie je dotknutá zodpovednosť mandatára za spôsobené škody. Avšak mandatár musí mať na spracovanie dokladov minimálne 10-dní.

Čl.5.A
Náležitosti daňového dokladu

5.A.1. Poradové číslo daňového dokladu: číslo zmluvy.

5.A.2. Dátum uskutočnenia zdaniteľného plnenia: vždy posledný deň v mesiaci spracovania.
5.A.3. Dátum vyhotovenia daňového dokladu: dátum vyhotovenia zmluvy.

5.A.4. Splatnosť zmluvy : mandatár vyhotoví a zašle za poskytnuté služby faktúru, ktorej splatnosť je najmenej 14 dní.

Čl.6
Cena predmetu plnenia a platobné podmienky

6.1.Cena za zhotovenie predmetu zmluvy v rozsahu čl.3 tejto zmluvy je dojednaná dohodou zmluvných strán podľa zákona 18/1996 Zb. o cenách .

6.2.Základ pre výpočet ceny tvorí náklad stanovený v zmysle bodu 2.2 tejto zmluvy.

6.2.1.Do zmluvnej ceny sa nezarátavajú ročné uzávierky a spracovanie podkladov pre DP vrátane inventarizácií dokladov, výročná správa, záverečný účet, rozpočtové opatrenia.

Vypracovanie ročnej uzávierky a spracovanie podkladov pre DP vrátane inventarizácií dokladov, výročnej správy, záverečný účet a rozpočtové opatrenia za minulé obdobie bude mandatár mandantovi fakturovať samostatne a to vo výške jednej mesačnej platby (1000,- EUR) a to až po jej spracovaní a predložení v RISSAM a odoslaní do registra uzávierok a podaní daňového priznania v systéme finančnej správy.

6.3.Zmluvné strany sa dohodli, že uplatnia cenu dohodou s mesačnou paušálnou platbou za obdobie od **01.07.2026** podľa bodu **2.2.1**
cena : 1000,- EUR

Celkom : 1000,- EUR (za účtovnú evidenciu).

Pri náraste počtu dokladov o 10% a pri zvýšení režijných nákladov mandatára na základe výraznej zmeny cien na trhu (energie, spotrebný materiál poskytujúci mandantovi) sa cena prehodnotí podľa skutočnosti (podkladom pre nárast dokladov je stav dokladov v predchádzajúcom roku).

Inflačná doložka: Mandatár môže raz ročne zvýšiť cenu za poskytované služby a to o výšku inflácie stanovenú Štatistickým úradom Slovenskej republiky. Toto zvýšenie musí

by Anonymizer.sk

byť oznámené v písomnej forma a to až po zverejnení výšky inflácie za predchádzajúci rok.

Ostatné práce vykonané nad rámec zmluvy môže mandatár faktúrovať až po dohode s mandantom.

6.4. Okrem zmluvnej odplaty uhradí mandant mandatárovi náklady, ktoré účelne vynaložil pri plnení svojho záväzku na zabezpečenie komplexnej činnosti (vybavovanie na úradoch, strata času pri nutnosti spätnej kontroly dokladov spôsobenej podľa čl.5 a z toho vyplývajúcich zmien - **pokiaľ tieto skutočnosti nastanú vinnou mandanta**). Tieto výdavky budú samostatne fakturované na základe vystavených a odberateľom podpísaných pracovných listov zamestnancov mandatára .

6.5. Podkladom pre úhradu ceny samostatných dodávok bude predmetná zmluva mandatárom za uskutočnené práce po odsúhlasení s mandantom.

6.6. Pre prípad omeškania mandanta s úhradou platby a pre prípad omeškania sa mandatára v zmysle bodu 5.A.4 dohodli zmluvné strany možnosť zmluvnej pokuty vo výške **0,05%** zo zmluvnej ceny za každý deň omeškania. Táto možnosť bude uplatňovaná fakturačne. V prípade, že dôjde k zrušeniu alebo odstúpeniu od tejto zmluvy z dôvodov na strane mandanta, bude mandatár práce rozpracované ku dňu zrušenia alebo odstúpenia faktúrovať vo výške dohodnutého rozsahu vykonaných prác ku dňu zrušenia alebo odstúpenia od zmluvy podielom z ceny.

6.7.V prípade, že nedôjde k dohode podľa bodu 6.6 požiada mandatár o rozhodnutie súdnou cestou.

Čl.7
Zodpovednosť za vady, záruka.

7.1. Mandatár zodpovedá za to, že predmet tejto zmluvy bude zhotovený podľa tejto zmluvy a počas stanovenej doby bude spracovaný podľa platných predpisov a zodpovedá za zaúčtovanie úplných účtovných dokladov .
7.2. Mandatár nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov, prevzatých od objednávateľa, ktorých nevhodnosť nemohol zistiť, boli doručené neskoro, prípadne na nich objednávateľa upozornil a ten na ich použití trval. Mandatár sa zaväzuje stanoviť výstupnú kontrolu účtovných dokladov a doplniť ich na úplný účtovný doklad (po dodaní pečiatky objednávateľa s jeho IČO a DRČ), inak doplnenie zabezpečí mandant.

7.3. Mandatár nezodpovedá za vady, ak zistí, že mandant zatajuje skutočnosti k predmetnému dielu.

7.4. Mandatár sa zaväzuje , prípadné ním zavinené vady projektu odstrániť bez zbytočného odkladu po uplatnení reklamácie mandanta na vlastné náklady . Mandatár zodpovedá za ním spôsobené škody.

7.5. Prípadné reklamácie plnenia predmetu tejto zmluvy je mandant povinný uplatniť bezodkladne po zistení vady v písomnej forme do rúk zástupcu mandatára uvedeného v čl.1.2 ako oprávneného vo veciach reklamačných.

7.6. Mandatár nezodpovedá za a nesplnenie oznamovacích povinností mandanta .

7.7. Mandatár nezodpovedá za hospodársku politiku mandanta .

7.8. Mandant je povinný informovať mandantára ihneď o začatí kontroly zo strany kontrolných orgánov SP,ZP,ÚP,ŽO,M i DÚ aj iných agendy sa týkajúcich kontrol.

by Anonymizer.sk

7.9.Mandatár nezodpovedá za fyzické inventúry mandanta a za dokladové inventúry na sklade.

Čl.8
Zmena záväzku

8.1. Mandant sa zaväzuje, že pristúpi na zmenu záväzku v prípadoch, keď sa po uzavretí zmluvy zmenia východiskové podklady, rozhodujúce pre uzavretie tejto zmluvy, alebo uplatní nové požiadavky na mandatára.

8.2.K návrhom dodatkov k tejto zmluve z titulu zmien všeobecne platných úprav a nariadení, ktoré majú priamy dopad na tvorbu ceny (zmena daňových predpisov, výrazné zvýšenie sadzieb el. energie, materiálu a pod.) je povinný písomne vyjadriť stanovisko. Pokiaľ tak neučiní do 15 dní od doručenia písomného oznámenia o zmene dohodnutej ceny, tak mandatár doručí druhú výzvu, ku ktorej sa mandant vyjadri do 10 dní. Ak tak neučiní považujú sa takto oznámené nové ceny za zmluvne dohodnuté obidvomi stranami. Ak nedôjde k dohode o znení dodatku k zmluve, oprávňuje to obe strany aby ktorákoľvek z nich požiadala súd o rozhodnutie.

Čl.9
Neoprávnený zásah tretích osôb.

9.1. Mandatár si vyhradzuje, právo na súčinnosť mandanta a jeho spoluprácu pri zabezpečovaní duplikátov neoprávneným zásahom tretích osôb, ktorý bude mandatár dokladovať príslušným orgánom.

Čl.10
Vyššia moc.

10.1.Pre účely tejto zmluvy sa za vyššiu moc považujú prípady, ktoré nie sú závislé ani ich nemôžu ovplyvniť zmluvné strany (živelné pohromy, mobilizácia, vojna,...)

10.2.Ak sa splnenie tejto zmluvy stane nemožným do troch mesiacov od vyskytnutia sa vyššej moci strana, ktorá sa bude chcieť odvolať na vyššiu moc požiada druhú stranu o úpravu zmluvy. Ak nedôjde k dohode, má právo strana, ktorá sa odvolala na vyššiu moc právo odstúpiť od zmluvy. Účinky odstúpenia nastanú dňom doručenia oznámenia.

Čl.11
Všeobecné dojednania a záverečné ustanovenia.

11.1. Mandant je oprávnený použiť predmet tejto zmluvy výlučne iba pre účely vyplývajúce z tejto zmluvy.

11.2.Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania obidvomi zmluvnými stranami a musí dôjsť k dohode v celom jej obsahu.

11.3.Vo veci predmetu zmluvy je na strane mandatára oprávnená konať

[redacted] ***alebo poverená osoba***

na strane mandanta je oprávnený konať

- starosta obce Čirč alebo ním, poverený zástupca

by Anonymizer.sk

11.4. Mandatár pravidelne poučí mandanta o zmenách v zákonoch súvisiacich s predmetom činnosti. Mandant sa zaväzuje riadne práce prevziať a zaplatiť za ne dohodnutú cenu.

11.5.Zmluvné strany sa zaväzujú zachovávať mlčanlivosť a utajenia o skutočnostiach subjektoch, materiáloch dokumentácii, právach nadobudnutých pri plnení v predmete tejto zmluvy, so zverenými vecami a materiálmi nakladať so starostlivosťou riadneho hospodára, to všetko pod sankciou náhrady nákladov, škôd, ušlého zisku a inej ujmy z takéhoto konania vzniknutej. Sankčné nároky sú splatné v lehote 6-tich mesiacov odo dňa, keď sa strany o takomto konaní a jeho následkoch dozvedeli, inak nárok zaniká.

11.6.Zmluvné strany sa zaväzujú spory vzniknuté z tejto zmluvy prednostne riešiť zmierčím spôsobom dohodou alebo cestou zvoleného arbitra.

11.7.Vzťahy touto zmluvou neupravené sa spravujú príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a platnými normami na plnenie v predmete zmluvy sa vzťahujúcimi.

11.8.Zmluva je vyhotovená v 2 rovnopisoch, jedno vyhotovenie pre mandanta ,jedno vyhotovenie pre mandatára. Právnu účinnosť nadobúda dňom podpisu oboch zmluvných strán. Zmeny, prílohy a doplnky sa stávajú jej nedeliteľnou súčasťou výhradne v písomnom vyhotovení potvrdenom zmluvnými stranami.

11.9.Zmluvné strany prehlasujú, že osobnú totožnosť si preukázali zákonným spôsobom a zmluvu na znak súhlasu, ako svoj prejav vôle, zákonným spôsobom potvrdzujú.

11.10.Každá zo zmluvných strán môže okamžite odstúpiť od zmluvy v prípade hrubého porušenia povinnosti druhej zmluvnej strany a ak sa naruší dôvera medzi nimi .Nárok na škodu tým nie je dotknutý. Inak je možné zmluvu vypovedať s 1-mesačnou výpovednou lehotou, plynúcou odo dňa doručenia výpovede protistrane.

V Čirči dňa : 12.08.2026

Mandant:
Michal Didik
starosta obce Čirč

[redacted]

V Čirči dňa : 12.08.2026

Mandatár:
[redacted]
konateľka

[redacted]

AHA účtovníctvo s.r.o.
Malý Šariš 26
080 01 Malý Šariš
IČO 57758565
DIČ 2123015543

by Anonymizer.sk